

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УД

1.1. Цели и задачи, результаты освоения (знания, умения)

Цели:

- формирование представлений об иностранном языке, как о языке международного общения и приобщения к ценностям мировой и национальной культуры;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на иностранном языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей обучения.

Задачи:

- прививать интерес к изучению иностранного языка;
- развивать и совершенствовать умения устной и письменной речи, для достижения коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, компетенции

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 02, ОК 03, ОК 09	вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения; сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на немецком языке в различных ситуациях профессионального общения; читать чертежи и техническую документацию на немецком языке; называть на немецком языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности; применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности; - устанавливать межличностное общение между профессионалами разных стран; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас	лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; основы разговорной речи на немецком языке; профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации

1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Программа по учебной дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий язык)» является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ №676 от 12.09.2023 г., в части освоения общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий язык)» обеспечивает формирование и развитие общих компетенций ОК 02, ОК 03, ОК 09.

1.3. Количество часов на освоение программы

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 150 час, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - **150** час.;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УД

2.1. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	150/150*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	150/150*
в том числе:	
практические занятия	150/150*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
<i>Текущий контроль знаний в форме</i> контроль, выполнение практических работ, устный опрос, переводы текста, контрольные срезы, подготовка к сдаче зачета, зачета с оценкой	
<i>Промежуточная аттестация в форме</i> зачета (3,4,5,6 семестры), зачета с оценкой (7 семестр)	

* В случае необходимости использования в учебном процессе частично/ исключительно дистанционных образовательных технологий - количество часов работы ППС с обучающимися в дистанционном формате с применением электронного обучения.

2.2. Тематический план и содержание

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Форма текущего контроля
1	2	3	4	5
Тема 3.1 Спорт в техникуме	Содержание учебного материала	8		
	Глаголы с управлениями. Инфинитивные структуры с zu: глагол + zu Infinitiv; существительное + zu Infinitiv; прилагательное + zu Infinitiv		2	Устный опрос Перевод текста
	Практические занятия	8		
	Глаголы с управлениями. Инфинитивные структуры с zu: глагол + zu Infinitiv; существительное + zu Infinitiv; прилагательное + zu Infinitiv Самостоятельная работа обучающихся:			
Тема 3.2 Олимпийские игры	Содержание учебного материала	10		
	Символика олимпийских игр. Зимние и летние виды спорта. Употребление инфинитива без zu. Придаточные предложения с damit и dass		2	Устный опрос Перевод текста
	Практические занятия	10		
	Символика олимпийских игр. Зимние и летние виды спорта. Употребление инфинитива без zu. Придаточные предложения с damit и dass Самостоятельная работа обучающихся:			
Тема 3.3 Путешествие	Содержание учебного материала	10		
	Артикль с именами собственными. Глаголы с управлением. Местоименные наречия.		2	Устный опрос Перевод текста
	Практические занятия	10		
	Артикль с именами собственными. Глаголы с управлением. Местоименные наречия. Самостоятельная работа обучающихся:		-	
Тема 3.4	Содержание учебного материала	6		

Страны, где государственный язык - немецкий	Общие сведения о Германии, Швейцарии, Австрии. Работа с картой. Три основные формы глагола. Образование настоящего времени и будущего времени		2	Устный опрос Перевод текста
	Практические занятия	6		
	Общие сведения о Германии, Швейцарии, Австрии. Работа с картой. Три основные формы глагола. Образование настоящего времени и будущего времени			
	Самостоятельная работа обучающихся:	-		-
Тема 4.1 Знакомство Берлином	Содержание учебного материала	10		
	Образование и употребление временной формы. Praefinitum всех видов немецкого языка		2	Устный опрос Перевод текста
	Практические занятия	10		
	Образование и употребление временной формы. Praefinitum всех видов немецкого языка			
	Самостоятельная работа обучающихся:			
Тема 4.2 Вена – столица Австрии	Содержание учебного материала	10		
	Образование и употребление временной формы Perfekt. Выбор вспомогательного глагола.		2	Устный опрос Перевод текста
	Практические занятия	10		
	Образование и употребление временной формы Perfekt. Выбор вспомогательного глагола.			
	Самостоятельная работа обучающихся:			
Тема 4.3 Цюрих – столица Швейцарии	Содержание учебного материала	10		
	Образование и употребление временной формы Plusquamperfekt.		2	Перевод текста
	Практические занятия	10		
	Образование и употребление временной формы Plusquamperfekt.			
	Самостоятельная работа обучающихся:	-		
Тема 5.1 Мой родной город	Содержание учебного материала	10		
	Страдательный залог в немецком языке. Какими предлогами вводится в предложение лица или предмет, выполняющие действия. Что такое Aktiv и Passiv. В чём различие.		2	Устный опрос

				Перевод текста	
	Практические занятия	10			
	Страдательный залог в немецком языке. Какими предлогами вводится в предложение лица или предмет, выполняющие действия. Что такое Aktiv и Passiv. В чём различие.				
	Самостоятельная работа обучающихся:	-			
Тема 5.2 Извините, пройти.....	как	Содержание учебного материала	8		
		Предлоги, которые употребляются при указании пути. Предлоги с Dativ и Akkusativ. Что есть в каждом городе? (пекарня, аптека, магазин и т.д.). Passiv с модальными глаголами		2	Устный опрос Перевод текста
		Практические занятия	8		
		Предлоги, которые употребляются при указании пути. Предлоги с Dativ и Akkusativ. Что есть в каждом городе? (пекарня, аптека, магазин и т.д.). Passiv с модальными глаголами			
		Самостоятельная работа обучающихся:			
Тема 5.3 Здоровый жизни	образ	Содержание учебного материала	6		
		Infinitiv mit zu в структурах: глагол + zu inf.; существительное + zu inf.; прилагательное + zu inf. Структуры: haben + zu inf.; sein + zu inf.		2	Устный опрос Перевод текста
		Практические занятия	6		
		Infinitiv mit zu в структурах: глагол + zu inf.; существительное + zu inf.; прилагательное + zu inf. Структуры: haben + zu inf.; sein + zu inf.			
		Самостоятельная работа обучающихся:	-		
Тема 5.4 Здоровое питание		Содержание учебного материала	6		
		Структуры, заменяющие страдательный залог. Безличный пассив.		2	Устный опрос Перевод текста
		Практические занятия	6		
		Структуры, заменяющие страдательный залог. Безличный пассив.			
		Самостоятельная работа обучающихся:	-		
Тема 6.1 Что	такое	Содержание учебного материала	10		
		Futurum Passiv. Sein + Partizip II. (Stativ) dass – Satz, относительные придаточные		2	Перевод

элементарные частицы.	предложения.			текста
	Практические занятия	10		
	Futurum Passiv. Sein + Partizip II. (Stativ) dass – saz, относительные придаточные предложения.			
	Самостоятельная работа обучающихся:	-		
Тема 6.2 Электронные управляющие установки.	Содержание учебного материала	10		
	Приставка ge- у существительных. Существительные на -ie -ine. Придаточные локальные предложения.		2	Устный опрос Перевод текста
	Практические занятия	10		
	Приставка ge- у существительных. Существительные на -ie -ine. Придаточные локальные предложения.			
	Самостоятельная работа обучающихся:	-		
Тема 6.3 Оптические квантовые генераторы.	Содержание учебного материала	10		
	Повторение zu Infinitiv, Passiv. Когда употребляются союзы weil и da. Соединительный союз indem, ohne dag, их перевод на русский язык.		2	Устный опрос Перевод текста
	Практические занятия	10		
	Повторение zu Infinitiv, Passiv. Когда употребляются союзы weil и da. Соединительный союз indem, ohne dag, их перевод на русский язык.			
	Самостоятельная работа обучающихся:	-		
Тема 7.1 Современные строительные материалы.	Содержание учебного материала	8		
	Сложные существительные в немецком языке. Соединительная –s-. От каких частей речи они образуются. Придаточные предложения времени.		2	Устный опрос Перевод текста
	Практические занятия	8		
	Сложные существительные в немецком языке. Соединительная –s-. От каких частей речи они образуются. Придаточные предложения времени.			
	Самостоятельная работа обучающихся:	-		
Тема 7.2 Пласт в космосе.	Содержание учебного материала	10		
	Образование и употребление Partizip I и Partizip II в немецком языке.		2	Перевод

				текста
	Практические занятия	10		
	Образование и употребление Partizip I и Partizip II в немецком языке.			
	Самостоятельная работа обучающихся:	-		
Тема 7.3	Содержание учебного материала	8		
Освоение космического пространства человеком.	Причастные обороты в немецком языке. Обособленный причастный оборот. Lassen + sich в немецком предложении. Partizip I + zu.		2	Устный опрос Перевод текста
	Практические занятия	8		
	Причастные обороты в немецком языке. Обособленный причастный оборот. Lassen + sich в немецком предложении. Partizip I + zu.			
	Самостоятельная работа обучающихся:	-		
Перечень вопросов к зачету (3 сем.):				
1.Понимание прослушанного текста.				
2.Понимание прочитанного текста.				
Вопросы по грамматике:				
1.На какой вопрос отвечают инфинитивные группы?				
2.В каких структурах ставится zu перед инфинитивом?				
3.В каких случаях невозможно употребление инфинитивных структур?				
4.Что употребляется, если инфинитив с zu невозможен?				
5.В каких случаях употребляется Infinitiv без zu?				
6.В чём различие в употреблении структур haben + zu Infinitiv, sein + zu Infinitiv?				
7.Какое значение haben + zu Infinitiv, sein + zu Infinitiv имеют и как переводятся на русский язык?				
8.Как образуются Futurum I в немецком языке?				
9.Что такое основные формы глагола?				
10.Для чего служат основные формы глагола?				
Перечень вопросов к зачету (4 сем.):				
1.Понимание прослушанного текста.				
2.Понимание прочитанного текста.				
3.Высказывание по изученным темам.				
Вопросы по грамматике:				
1.С какими (географическими) именами собственными употребляется определённый артикль?				
2.Какие предлоги употребляются с географическими названиями?				

<p>3.Какие формы глагола называются основными?</p> <p>4.Какие глаголы образуют Perfekt с haben?</p> <p>5.Какие глаголы образуют Perfekt с sein?</p> <p>6.Как образуется Futurum I в немецком языке?</p> <p>7.Что такое местоимённое наречие?</p> <p>8.Как спрягаются модальные глаголы в Praefinitum?</p> <p>Перечень вопросов к зачету (5 сем.):</p> <p>1.Как образуется страдательный залог глагола (пассив)?</p> <p>2.Когда употребляется в предложении глагол в страдательном залоге?</p> <p>3.Как образуется презенс страдательного залога?</p> <p>4. Как образуется имперфект страдательного залога?</p> <p>5.Как образуется инфинитив страдательного залога?</p> <p>6.Как образуется перфект страдательного залога?</p> <p>7.Как образуется плюсквамперфект страдательного залога?</p> <p>8.Как образуется футурум страдательного залога?</p> <p>9.В чём состоит особенность безличного пассива?</p> <p>10.Какое значение имеет сказуемое, выраженное глаголом sein и причастием II?</p> <p>Перечень вопросов к зачету (6 сем.):</p> <p>1.Какими союзами соединяются придаточные предложения причины с главным предложением?</p> <p>2.В каких случаях употребляется союз weil и в каких da?</p> <p>3.Какие указательные местоимённые наречия соответствуют следующим вопросительным местоименным наречиям: wovon, woran, woraus, wodurch, womit, wonach, worüber?</p> <p>4.Какие придаточные предложения соединяются с главным при помощи союзов indem и ohne dag и как эти предложения переводятся на русский язык?</p> <p>5.Как переводятся на русский язык союзы sowohl als auch, nicht nur, sondern auch, bald bald?</p> <p>6.Как переводятся на русский язык указательные местоимения, если они употребляются для замены существительных?</p> <p>Перечень вопросов к зачету с оценкой (7 сем.):</p> <p>1.Как образуется причастие I и какова его синтаксическая роль?</p> <p>2.Как переводится на русский язык причастие II в роли обстоятельства и в роли определения?</p> <p>3.Как переводится на русский язык обособленный причастный оборот?</p> <p>4.Какое определение называется распространённым?</p> <p>5.Каковы внешние признаки распространённого определения и как его следует переводить на русский язык?</p> <p>6.Как переводится на русский язык дополнение, выраженное конструкцией «винительный падеж с</p>			
---	--	--	--

инфинитивом»?			
7. Как переводится на русский язык сказуемое, выраженное глаголом lassen с sich и инфинитивом?			
8. Как переводится на русский язык определение, выраженное причастием I с частицей zu?			
Всего	150/150*		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УД

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличие кабинета Иностранных языков.

Аудитория -25. Аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций. Аудитория укомплектована ученической доской и комплектом мебели (посадочных мест – 20).

Технические средства обучения:

Ноутбук, видеопректор, экран. Wi-Fi с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС.

Аудитория – 24. (для самостоятельной работы студентов). Отдел обслуживания студентов Автомеханического техникума научной библиотеки с зоной для самостоятельной работы. Аудитория укомплектована комплектом мебели (посадочных мест – 30).

Технические средства обучения:

Компьютерная техника и Wi-Fi с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

- Основные источники:

1. Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Deutsch (A1—A2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 348 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08121-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512191>

2. Ивлева, Г. Г. Справочник по грамматике немецкого языка : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Г. Ивлева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 163 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12963-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515038>.

- Дополнительные источники:

1. Чемоданов, Н. С. Хрестоматия по истории немецкого языка / Н. С. Чемоданов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08612-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515841>.

- Периодические издания:

1. Вестник Московского университета. Серия 19, Лингвистика и межкультурная коммуникация : науч. журнал / МГУ. - Москва, 2018 - 2024. - Выходит 1 раз в 3 месяца. - URL : <https://dlib.eastview.com/browse/publication/8985>.

2. Art logos / Ленинградский государственный университет им. А. С. Пушкина. - Санкт-Петербург, 2017-2024. - Выходит 4 раза в год. - Издается с 2016 г. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=37112644>.

3. Известия Российского государственного педагогического университета им. А. И. Герцена / РГПУ им. А.И. Герцена. - Санкт-Петербург, 2002-2024. - Издается с 1928 г. - Выходит 4 раза в год. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=37820695>.

4. Вопросы языкового родства / РГГУ. - Москва, 2009-2024. - Издается с 2006 г. - Выходит 4 раза в год. - Вестник РГГУ. Серия: Филология. Вопросы языкового родства (с 2015 по 2018 год) Вестник РГГУ. Серия: Филологические науки. Языкознание. Вопросы языкового родства (с 2006 по 2014 год) . - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=39323956>.

5. Актуальные проблемы филологии и методики преподавания иностранных языков / НГПУ.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

- Программное обеспечение
1. ОС Microsoft Windows
 2. MicrosoftOffice 2016
 3. «МойОфис Стандартный»

Согласовано:

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В. /  / 27.05.2024
Должность сотрудника УИТиТ ФИО подпись дата

3.3. Специальные условия для обучающихся с ОВЗ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

- в случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учётом их индивидуальных психофизических особенностей

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УД

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
<p>У1- вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения;</p> <p>У2-сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.;</p> <p>У3-понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на немецком языке в различных ситуациях профессионального общения;</p> <p>У4-читать чертежи и техническую документацию на немецком языке;</p> <p>У5-называть на немецком языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности;</p> <p>У6-применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности;</p> <p>У7- устанавливать межличностное общение между профессионалами разных стран;</p> <p>У8- самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас;</p> <p>З1- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и</p>	<p>- ведет диалог на немецком языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой деятельности в условиях дефицита языковых средств;</p> <p>- заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения;</p> <p>- ориентируется относительно полно в высказываниях на немецком языке в различных ситуациях профессионального общения;</p> <p>- читает чертежи и техническую документацию на немецком языке в соответствии с условными обозначениями, правилами изображения, надписями, особенностями, отраженными в нормативных технических документах;</p> <p>- называет на немецком языке инструменты, приспособления, материалы, оборудование, необходимые при выполнении профессиональной деятельности;</p> <p>- устанавливает межличностное общение между участниками движения WS разных стран в официальных и неофициальных ситуациях с использованием потенциального словаря интернациональной лексики;</p> <p>-предъявляет повышенный уровень владения устной и письменной практико-ориентированной речью</p>	<p>Текущий контроль: выполнение практических работ, тестовых заданий, устный опрос, переводы текста, контрольные срезы, подготовка к сдаче зачета, зачета с оценкой</p> <p>Промежуточная аттестация: зачет, дифференцированный зачет</p>


<p>перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; 3 2-лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; 33-основы разговорной речи на немецком языке; 34-профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации</p>		
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>		
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>		
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>		

Разработчик



Преподаватель

Дмитриенко Ольга Анатольевна

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа учебной дисциплины		

УТВЕРЖДЕНО

на заседании
Научно-педагогического совета
Автомеханического техникума



протокол № 9 от 29.05. 2024

/ А.В.Юдин

» 05 2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина	Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)
Учебное подразделение	Автомеханический техникум
Курс	2-4

Специальность: 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)

Форма обучения: Очная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2024г.

Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № _____ от _____ 20_____

Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № _____ от _____ 20_____

Сведения о разработчиках:

ФИО	Должность, ученая степень, звание
Кужакова Елена Юрьевна	Преподаватель

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПЦК гуманитарных дисциплин

 / В.Р. Алеева

« 27 » 05 2024

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УД

1.1. Цели и задачи, результаты освоения (знания, умения):

Цели:

- формирование представлений об иностранном языке, как о языке международного общения и приобщения к ценностям мировой и национальной культуры;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на иностранном языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учётом приобретённого словарного запаса, а также условий, мотивов и целей обучения.

Задачи:

- прививать интерес к изучению иностранного языка;
- развивать и совершенствовать умения устной и письменной речи, для достижения коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, компетенции

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 02, ОК 03, ОК 09	вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения; сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; читать чертежи и техническую документацию на английском языке; называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности; применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности; - устанавливать межличностное общение между профессионалами разных стран; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас	лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; основы разговорной речи на английском языке; профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации

1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ.

Программа по учебной дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ № 676 от 12.09.2023, в части освоения общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» обеспечивает формирование и развитие общих компетенций ОК 02, ОК 03, ОК 09.

1.3. Количество часов на освоение программы

объем образовательной программы в академических часах **150** часов, в том числе: учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем **150** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УД

2.1. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы в академических часах (всего)	150/150*
Учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем (всего)	150/150*
в том числе:	
- практические занятия	150/150*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Текущий контроль: устный опрос, перевод текста с иностранного языка, контроль выполнения практических заданий	
Промежуточная аттестация: зачет в 3-6 семестрах и дифференцированный зачет в 7 семестре	

* В случае необходимости использования в учебном процессе частично/ исключительно дистанционных образовательных технологий - количество часов работы ППС с обучающимися в дистанционном формате с применением электронного обучения.

2.2. Тематический план и содержание

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Форма текущего контроля
I	2	3	4	5
Тема 3.1 Страноведение. Российская Федерация. Москва. Объединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии. Лондон	Содержание учебного материала	32	2	Устный опрос
	1. Времена группы Indefinite в действительном залого			
	2. Времена группы Indefinite в действительном залого			
Тема 4.1 Страноведение. США. Вашингтон	3. Страноведение. Российская Федерация. Москва. Объединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии. Лондон	10	2	Устный опрос
	Теоретическое обучение			
	Лабораторные работы			
Тема 4.2 Страноведение. США. Нью-Йорк	Практические занятия	10	2	Устный опрос
	Времена действительного залого. Времена группы Indefinite в действительном залого. Страноведение. Российская Федерация. Москва. Объединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии. Лондон			
	Содержание учебного материала			
Тема 4.3 Великие ученые России	1. Времена группы Continuous в действительном залого	10	2	Устный опрос
	2. Страноведение. США. Вашингтон			
	Теоретическое обучение			
Тема 4.3 Великие ученые России	Лабораторные работы	10	2	Устный опрос
	Практические занятия			
	Времена группы Continuous в действительном залого. Страноведение. США. Нью-Йорк			
Тема 4.3 Великие ученые России	Содержание учебного материала	10	2	Устный опрос
	1. Времена группы Perfect в действительном залого			
	2. Страноведение. США. Нью-Йорк			
Тема 4.3 Великие ученые России	Теоретическое обучение	10	2	Устный опрос
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
Тема 4.3 Великие ученые России	Времена группы Perfect в действительном залого. Страноведение. США. Нью-Йорк	10	2	Устный опрос
	Содержание учебного материала			
	1. Времена группы PerfectContinuous в действительном залого			
Тема 4.3 Великие ученые России	2. Великие ученые России	10	2	Устный опрос
	Теоретическое обучение			
	Лабораторные работы			
Тема 4.3 Великие ученые России	Практические занятия	10	2	Устный опрос
	Времена группы PerfectContinuous в действительном залого			
	Великие ученые России			

Тема 4.4 Великие ученые стран изучаемого языка	Содержание учебного материала	6		Устный опрос
	1. Правило согласования времен			
	2. Великие ученые стран изучаемого языка			
	Теоретическое обучение			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
Тема 5.1 Металлы	Правило согласования времен. Великие ученые стран изучаемого языка	16		Устный опрос
	Содержание учебного материала			
	1. Времена английского глагола в страдательном залоге			
	2. Особенности употребления страдательного залога в английском языке			
	3. Тексты по специальности (в зависимости от уровня владения языком)			
	Теоретическое обучение			
Тема 5.2 Свойства металлов	Лабораторные работы	10		Устный опрос
	Практические занятия			
	Времена английского глагола в страдательном залоге. Особенности употребления страдательного залога в английском языке. Тексты по специальности (в зависимости от уровня владения языком)			
	Содержание учебного материала			
	1. Модальные глаголы (can, may, must) их заменители (be able to, be allowed to, have to, be to)			
	2. Тексты по специальности (в зависимости от уровня владения языком)			
Тема 6.1 Процессы обработки	Теоретическое обучение	10		Устный опрос
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Модальные глаголы (can, may, must) их заменители (be able to, be allowed to, have to, be to). Тексты по специальности (в зависимости от уровня владения языком)			
	Содержание учебного материала			
	1. Причастие I, II			
Тема 6.2 Сталь. Способы горячей обработки стали	2. Тексты по специальности (в зависимости от уровня владения языком)	10		Устный опрос
	Теоретическое обучение			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	Причастие I, II. Тексты по специальности (в зависимости от уровня владения языком)			
	Содержание учебного материала			
Форма А	1. Инфинитив и его формы, особенности использования инфинитива	10		Устный опрос
	2. Сложное подлежащее			
	3. Сложное подлежащее			
	4. Тексты по специальности (в зависимости от уровня владения языком)			
	Теоретическое обучение			
	Лабораторные работы			
Форма А	Практические занятия	10		Устный опрос
	Инфинитив и его формы, особенности использования инфинитива. Сложное дополнение. Сложное подлежащее.			

Тема 6.3 Станки	Тексты по специальности (в зависимости от уровня владения языком) Содержание учебного материала 1. Герундий 2. Тексты по специальности (в зависимости от уровня владения языком) Теоретическое обучение Лабораторные работы Практические занятия Герундий. Тексты по специальности (в зависимости от уровня владения языком) Содержание учебного материала	6		
Тема 6.4 Токарный станок	1. Типы вопросительных предложений 2. Тексты по специальности (в зависимости от уровня владения языком) Теоретическое обучение Лабораторные работы Практические занятия Типы вопросительных предложений. Тексты по специальности (в зависимости от уровня владения языком)	10		Устный опрос
Тема 7.1 Фрезерный станок	1. Наклонение глагола. Виды наклонений 2. Условное наклонение 3. Типы условных предложений 4. Сослагательное наклонение после «I wish» 5. Тексты по специальности (в зависимости от уровня владения языком) Теоретическое обучение Лабораторные работы Практические занятия Наклонение глагола. Виды наклонений. Условное наклонение. Типы условных предложений. Сослагательное наклонение после «I wish» Тексты по специальности (в зависимости от уровня владения языком)	20	2 2 2 2 2	Устный опрос
Перечень вопросов к зачету (2 курс)	1. Как образуется множественное число существительных? 2. На какие группы по функциям делятся предлоги в английском языке? 3. Предлогами каких падежей русского языка являются предлоги of, to, about, by, with? 4. Какие падежи есть у личных местоимений? 5. От каких местоимений образуются притяжательные местоимения? 6. Какие 2 группы числительных есть в английском языке? 7. Как образуются порядковые числительные? 8. Как образуются сравнительная и превосходная степени сравнения односложных и двусложных прилагательных и наречий? 9. Как образуются сравнительная и превосходная степени сравнения многосложных прилагательных и наречий? 10. Какой порядок слов в утвердительном предложении? 11. Какие типы вопросительных предложений в английском языке? 12. С каких вопросительных слов начинаются специальные вопросы?	-	-	

<p>13. Какие формы имеет глагол to be в Present Indefinite и Past Indefinite? 14. Какие формы имеет глагол to have в Present Indefinite и Past Indefinite? 15. Как переводятся выражения I have got, She has got? 16. Сколько времен, видов, видо-временных форм глагола в действительном залоге? 17. Какие глаголы называются неправильными? 18. Какой вспомогательный глагол используется для образования всех будущих времен? 19. Как образуются формы Indefinite (Present, Past, Future)? Приведите примеры. 20. Какие слова - подсказки используются с the Present Indefinite? 21. Как образуются формы Continuous (Present, Past, Future)? Приведите примеры. Как образуются формы Perfect (Present, Past, Future)? Приведите примеры. 23. Как образуются формы Perfect Continuous (Present, Past, Future)? Приведите примеры. 24. Как образуется Past Indefinite правильных глаголов? 25. Какой вспомогательный глагол используется для составления вопросительных и отрицательных предложений в Present Indefinite и Past Indefinite?</p>	<p>Перечень вопросов к зачету (3 курс)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какой порядок слов в утвердительном предложении? 2. Какие типы вопросительных предложений есть в английском языке? 3. С каких вопросительных слов начинаются специальные вопросы? 4. Как образуется общий вопрос? 5. Как образуется вопрос к подлежащему? 6. Как образуется альтернативный вопрос? 7. Как образуется разделительный вопрос? 8. Сколько времен, видов, видо-временных форм глагола в действительном залоге? 9. Какие глаголы называются неправильными? 10. Что такое причастие? Признаки каких частей речи оно сочетается в себе? Привести пример. 11. Как образуется причастие I? 12. Как образуется причастие II? 13. Сколько времен, видов, видо-временных форм глагола в страдательном залоге? 14. Как образуется страдательный залог? 15. Какие времена отсутствуют в страдательном залоге? 16. Как образуются вопросительные и отрицательные предложения со сложными вспомогательными глаголами в страдательном залоге? 17. Что такое модальные глаголы и что они обозначают? 18. Назовите основные модальные глаголы и их значения. 19. После каких модальных глаголов используется инфинитив смыслового глагола с частицей to? 20. Как составляются вопросительные и отрицательные предложения с модальными глаголами? 21. К каким модальным глаголам относятся эквиваленты be able to, be allowed to? 22. Что является показателем инфинитива глагола? 23. Из каких компонентов состоит конструкция «сложное дополнение»? 24. Что такое герундий? Как он образуется? 25. Признаки каких частей речи сочетается в себе герундий?
--	---

<p>Перечень вопросов к дифференцированному зачёту (4 курс)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сколько времен, видов, видо-временных форм глагола в действительном залоге? 2. К какому наклонению относятся все времена действительного залога? 3. Спряжение глагола to take во временах Indefinite действительного залога. 4. Спряжение глагола to ask во временах Continuous действительного залога. 5. При помощи каких вспомогательных глаголов образуются времена Perfect, Perfect Continuous в действительном залоге? 6. Сколько времен, видов, видо-временных форм глагола в страдательном залоге? 7. Как образуется страдательный залог? 8. Какие времена отсутствуют в страдательном залоге? 9. Что такое причастие? Признаки каких частей речи оно сочетается в себе? Привести пример. 10. Что такое инфинитив? 11. Что является формальным признаком инфинитива? 12. Сколько наклонений в английском языке? 13. Как образуется Повелительное наклонение? 14. Как образуется Сослагательное наклонение? 15. Как переводятся предложения на русский язык в сослагательном наклонении? 16. Что такое условное наклонение? 17. Что выражают главное и придаточное предложения в условных наклонениях? 18. Какие типы условных предложений вы знаете? 19. Что выражает нулевой тип условных предложений? 20. Как образуется нулевой тип условных предложений? 21. Что выражает первый тип условных предложений? 22. Как образуется первый тип условных предложений? 23. Что выражает второй тип условных предложений? 24. Как образуется второй тип условных предложений? 25. Как образуется третий тип условных предложений и что он выражает? 			
Всего			150/ 150*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УД

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация УД требует наличия кабинета Иностранных языков.

Аудитория -25. Кабинет иностранного языка в профессиональной деятельности для проведения практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки.

Аудитория укомплектована ученической мебелью: стол моноблок 3-х местный, стол моноблок 2-х местный, доска. Набор таблиц по грамматике иностранного языка.

Аудитория -24. Библиотека, читальный зал с зоной для самостоятельной работы. Аудитория укомплектована ученической мебелью. Компьютеры (3 шт) с доступом в Интернет, ЭИОС, ЭБС. Принтер.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

- **Основные источники:**

1. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513179>.

2. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513180>.

- **Дополнительные источники:**

1. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10481-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516727>.

2. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471129>

3. Першина, Е. Ю. Английский язык для металлургов и машиностроителей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ю. Першина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08134-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516930>.

- **Периодические издания:**

1. Вестник Института Востоковедения РАН / Институт востоковедения РАН. - Москва, 2018-2024. - Издается с 2018 г. - Выходит 6 раз в год. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=38253740>.

2. Artlogos / Ленинградский государственный университет им. А. С. Пушкина. - Санкт-Петербург, 2017-2024. - Выходит 4 раза в год. - Издается с 2016 г. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=37112644>. -
3. StudiaLitterarum / Институт мировой литературы им. А.М. Горького РАН. - Москва, 2016-2024. - Издается с 2016 г. - Выходит 4 раза в год. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=38166303>.
4. Российский гуманитарный журнал / ООО Издательство "Социально-гуманитарное знание". - Москва, 2012-2024. - Издается с 2012 г. - Выходит 6 раз в год. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=37264775>.
5. Балтийский гуманитарный журнал / Ассоциация «Профессиональные аналитики аутопойэйзисных систем». - Калининград, 2012-2024. - Издается с 2012 г. - Выходит 4 раза в год. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=37146746>.

• **Учебно-методические:**

1. Кужакова, Е. Ю. Методическое пособие по выполнению практических работ по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» для обучающихся по специальностям технического направления всех форм обучения / Е. Ю. Кужакова ; УлГУ, Автомех. техникум. - 2023. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/15000> . - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

Согласовано:

Гл. библиотекарь / Шевякова И.Н. /  / 27.05.2024
Должность сотрудника научной библиотеки / ФИО / подпись / дата

• **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:**

1. Электронно-библиотечные системы:
 - 1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
 - 1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
 - 1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
 - 1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
 - 1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2024]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
 - 1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2024]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
 - 1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, Форма А

[2024]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва :КонсультантПлюс, [2024].

3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2024]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2024]. – URL:<https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

- Программное обеспечение

1. ОСMicrosoftWindows
2. MicrosoftOffice 2016
3. «МойОфисСтандартный»

Согласовано:

Инженер ведущий
Должность сотрудника УИТиТ

Щуренко Ю.В.
ФИО


подпись

/27.05.2024
дата

3.3. Специальные условия для обучающихся с ОВЗ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

– в случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учётом их индивидуальных психофизических особенностей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УД

Контроль и оценка результатов освоения УД осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
<p>У1- вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения;</p> <p>У2-сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.;</p> <p>У3-понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения;</p> <p>У4-читать чертежи и техническую документацию на английском языке;</p> <p>У5-называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности;</p> <p>У6-применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности;</p> <p>У7- устанавливать межличностное общение между профессионалами разных стран;</p> <p>У8- самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас;</p> <p>3.1- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста;</p> <p>3. 2-лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;</p>	<p>- ведет диалог на английском языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой деятельности в условиях дефицита языковых средств;</p> <p>- заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения;</p> <p>- ориентируется относительно полно в высказываниях на английском языке в различных ситуациях профессионального общения;</p> <p>- читает чертежи и техническую документацию на английском языке в соответствии с условными обозначениями, правилами изображения, надписями, особенностями, отраженными в нормативных технических документах;</p> <p>- называет на английском языке инструменты, приспособления, материалы, оборудование, необходимые при выполнении профессиональной деятельности;</p> <p>- устанавливает межличностное общение между участниками движения WS разных стран в официальных и неофициальных ситуациях с использованием потенциального словаря интернациональной лексики;</p> <p>-предъявляет повышенный уровень владения устной и письменной практико-</p>	<p>Текущий контроль: устный опрос, перевод текста с иностранного языка, контроль выполнения практических заданий</p> <p>Промежуточная аттестация: зачет в 3-6 семестрах и дифференцированный зачет в 7 семестре.</p>

<p>3.3-основы разговорной речи на английском языке; 3.4-профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации</p>	<p>ориентированной речи</p>	
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>-эффективный поиск необходимой информации; -использование различных источников, включая электронные</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания поправовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>- умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; - организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; - использование знаний по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>-демонстрация навыков пользования профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	

Разработчик: 
подпись

преподаватель
должность

Кужакова Елена Юрьевна
ФИО

